

用紙サイズ	A4
ファイル名	名前-中学校名 （例：各務太郎-各務北中学校.docx）
フォント	読みにくいフォントは避けてください。
フォントサイズ	12pt 程度
行 数	35 行以内 /1 ページ
余 白	25～35mm（上下・左右それぞれ） *25mm以下の余白は、製本の際、文字が消えてしまう可能性があるの で、必ず守ってください。
ページ数の表記	複数枚になる場合でも、 <u>ページ数はいれないでください。</u>
タイトル	1 枚目に記載。 *全て英文表記でお願いします。
学校・学年	
氏 名	
その他	手書き、パソコン入力したデータ、どちらでも可能です。

