

委 託 仕 様 書

1. 業 務 名 第5次かかみがはら男女共同参画プラン策定支援業務委託
2. 契約履行期間 契約締結日から令和7年2月28日まで
3. 契約履行場所 各務原市市長公室まちづくり推進課
4. 業務委託内容 第5次かかみがはら男女共同参画プラン策定支援業務
 - (1) 市民意識調査 2,000名(男女各1,000名)
 - ・調査対象者 市内在住の満18歳以上の男女
 - ・調査票設計 設問数は約30問。第4次男女共同参画プラン、前回の市民意識調査の内容・結果を踏まえ、調査項目について協議し、調査内容(質問文・内容など)及び回答選択肢などについて企画検討する。
 - ・調査票等印刷 A4サイズ(モノクロ)16ページ程度で両面印刷(発送用封筒及び回収用封筒印刷を含む。)
 - ・発送・回収 調査票、返信用封筒の封入、宛名ラベルの貼付、発送、回収
 - ・集計分析 データ入力、単純・クロス集計、自由記述の集計分析
 - ・支給品 宛名ラベル
 - (2) 事業所アンケート 200件
 - ・調査対象 市内事業所
 - ・調査票設計 設問数は約20問。第4次男女共同参画プラン、前回の事業所アンケートの内容・結果を踏まえ、調査項目について協議し、調査内容(質問文・内容など)及び回答選択肢などについて企画検討する。
 - ・調査票等印刷 A4サイズ(モノクロ)16ページ程度で両面印刷(発送用封筒及び回収用封筒印刷を含む。)
 - ・発送・回収 調査票、返信用封筒の封入、宛名ラベルの貼付、発送、回収
 - ・集計分析 データ入力、単純・クロス集計、自由記述の集計分析
 - ・支給品 宛名ラベル
 - (3) 調査等報告書作成業務

- ・報告書（A 4 版、本文一色刷り、簡易製本） 1 0 部
- ・集計表 1 式
- ・CD-R データ及び電子データ（PDF 形式及び Microsoft Word 形式） 1 式

（４）プラン策定業務

①現プランの検証

- ・国、県の関係法令、関係計画の現状を把握する。
- ・統計数値を把握する。
- ・各務原市総合計画、関連計画の動向を把握する。

②プランの構成、プラン素案の策定

- ・第 5 次かかみがはら男女共同参画プラン市民意識調査及び事業所アンケート等の基礎調査結果を踏まえた課題の抽出及び現プランの検証を行う。
- ・基本的方向性、施策展開方針を設定する。
- ・DV 対策、女性の活躍推進、ジェンダーギャップ解消の取り組みの方向性を作成する。
- ・本市において、重点的に取り組むべき事項を挙げ、取り組みの方向性を作成する。また、成果指標として数値での進捗管理ができるようにする。
- ・策定委員会からの意見や検討結果、市内団体等からの意見を踏まえ、計画素案を策定する。グラフ、イラスト、写真などを盛り込みわかりやすい計画書とする。

（５）成果品の作成業務

- ・計画書本編（A 4 版、1 0 0 頁程度、本文 1 色刷り、網代綴じ） 1 0 0 部
- ・計画書概要版（A 4 版、8 頁程度、2 色刷り、折製本） 1, 0 0 0 部
- ・CD-R データ及び電子データ（PDF 形式及び Microsoft Word 形式） 1 式

5. 業務委託料

別紙内訳書のとおり

6. 契約代金の支払時期及び方法

契約金額の支払方法は年度ごとの出来高による支払いとし、完了届を受理した日から 1 0 日以内に検査をし、当該検査後、適法の支払請求書を受理した日から 3 0 日以内に支払うものとする。

7. 妨害又は不当要求に対する通報義務

受注者は契約の履行に当たって暴力団又は暴力団員等から事実関係及び社会通念等に照らして合理的な理由が認められない不当若しくは違法な要求又は契約の

適正な履行を妨げる妨害を受けたときは、市長及び各務原警察署長へ通報しなければならない。なお、正当な理由がなく通報がない場合は入札参加資格停止の措置を行うことがある。

受注者は、暴力団又は暴力団員等による不当介入を受けたことにより、履行期間内に業務を完了することができないときは、契約書等に基づき協議を行うものとする。

8. その他

- (1) 調査票の送信用封筒の宛名ラベルは、市が用意する。
- (2) 本仕様書に記載のない事項及びその他詳細については、その都度まちづくり推進課の担当職員と協議し、その指示に従うこと。
- (3) 本業務上、知り得た個人の情報に関しては、外部に遺漏することがないように、細心の注意を払うこと。事故があった時は、受注者の責任において対処すること。

第5次かかみがはら男女共同参画プラン策定支援業務
別紙内訳書

令和5年度 項目	数量	単位	単価 (円)	金額 (円)
① 市民意識調査				
調査票設計	1	式		
調査票等印刷	2,000	部		
調査票発送	1	式		
調査票回収	1	式		
集計・分析	1	式		
② 事業所アンケート				
調査票設計	1	式		
調査票等印刷	200	部		
調査票発送	1	式		
調査票回収	1	式		
集計・分析	1	式		
③ 調査等報告書作成				
報告書編集	1	式		
報告書印刷	10	部		
CD-R収録及び電子データ作成	1	式		
小 計				
消 費 税				
合 計				

令和6年度 項目	数量	単位	単価 (円)	金額 (円)
④ プラン策定業務				
現状把握、各種基礎データ分析	1	式		
プランニング作業	1	式		
素案の修正と内容協議、確定	1	式		
⑤ 成果品の作成業務				
計画書の編集作業	1	式		
概要版の編集作業	1	式		
計画書本編印刷製本業務	100	部		
計画書概要版印刷製本業務	1,000	部		
CD-R 収録及び電子データ作成	1	式		
小 計				
消 費 税				
合 計				

《総額》

	小計 (円)	消費税 (円)	合計 (円)
令和5年度項目			
令和6年度項目			
総 額			