

評価基準表

	評価項目	評価内容	配点比率	評価	評価点 (配点比率×評価)
1	事業実施計画	現実的かつ積極的なスケジュールの提案である	3	4・3・2・1・0	12
2	業務実施体制	業務の実施に活かせる経験、必要な資格等を有する人材（建築士等も含む）、組織体制及びバックアップ体制が確保されており円滑かつ安定的な業務遂行が期待できる	5	4・3・2・1・0	20
3	業務内容に対する提案	理 解） 仕様書「6 委託内容」の趣旨を理解した提案である ※「7 適用基準等」にも則したものであること	5	4・3・2・1・0	20
		意 欲） プレゼンテーション及び質疑応答を通じて、業務に対する意欲が感じられる	2	4・3・2・1・0	8
		実績等） 基本方針策定もしくは類似業務の実績があり、成果が期待できる ※ 類似業務：主に次のものを想定するが、基本方針策定に資するものを含む。 ・学校適正規模・適正配置に関する業務 ・新たな学校づくりに関する業務 ・学校長寿命化に関する業務 ・学校施設整備に関する業務	5	4・3・2・1・0	20
4	市民との共働体制	市民の意見を聴取するためのアンケートやワークショップについての手法等が適切であり、市民意見反映が適切に行える提案である	3	4・3・2・1・0	12
	事業経費（※）	経費の節減に努めている	2	4・3・2・1・0	8
25					100

【評価】 4 特に良い、 3 良い、 2 普通、 1 やや劣る、 0 劣る

（※）事業経費の項目の評価は見積り金額（税込）に基づく下記の基準による

13,200千円未満 … 4

13,200千円以上14,000千円未満 … 3

14,000千円以上14,700千円未満 … 2

14,700千円以上15,400千円未満 … 1

15,400千円以上 … 0