

ご不明な点がございましたら、教育委員会事務局総務課
(058-383-1117) までご連絡ください

様式第6号 (第6条関係)

令和 ○年 ○月 ○日

(宛先) 各務原市長

申請者 住所 各務原市那加○○町

○丁目○○番地

氏名 各務 太朗

電話番号 ○○○-○○○○-○○○○

変更申請書は、変更が発生する日付の前月の25日
までに提出してください。

(5月1日に利用終了→4月25日までに提出)

令和 年度 放課後児童健全育成事業利用変更等申請書

放課後児童健全育成事業の利用について次のとおり変更等をしたいのであらかじめ申請します。

児童名	各務 一郎	生年月日	平成○○年○○月○○日				
申請	長期休業のみ利用から通年利用に変更→「通年利用」にチェック 通年利用から長期休業のみ利用に変更→「長期学校休業期間のみ利用」にチェック ※「長期学校休業期間の利用希望」はどちらに変更する場合でも必ず全ての欄に○か×を記入してください。						
	利用期間変更						
☑	利用希望形態	今後、希望する利用形態にレ点を付してください。 <input checked="" type="checkbox"/> 令和 ○年○○月○○日から通年利用を希望 <input type="checkbox"/> 令和 年 月 日から長期学校休業のみ利用を希望					
	長期学校休業期間の利用	※利用の有無にかかわらず、必ず記入してください。 ※利用する期間に○を、利用しない期間に×を、全ての欄に記入してください。					
		春休み (4月)	夏休み (7月)	夏休み (8月)	秋休み (10月)	冬休み (12月から翌 年1月まで)	春休み (翌年3月)
		○	○	○	○	○	○
☐	土曜日利用	<input type="checkbox"/> 利用する (令和 年 月 日から) <input type="checkbox"/> 利用しない (令和 年 月 日まで)					
☑	延長利用変更	<input checked="" type="checkbox"/> 利用する (令和 5年 5月 1日から) <input type="checkbox"/> 利用しない (令和 年 月 日まで)					
		<input checked="" type="checkbox"/> 午後6時まで <input type="checkbox"/> 午後7時まで	※就労等の終了時刻に、就労先等から放課後児童クラブまでの所要時間を加えた時刻をご記入ください。それ以外の場合は必ず特記事項欄に理由を記入してください。 午後5時から 5時 30分までの利用				
変更の理由		転職に伴い、就労時間が長くなったため。					
特記事項欄							

○注意事項

- 変更内容によっては、改めて就労証明書を提出する必要があります。
- 延長利用の場合、基本料金に加え、午後6時までのご利用で2,000円、午後7時までのご利用で3,000円、追加でいただきます。

以下の欄には記入しないでください

利用番号