

# ふるさと納税ワンストップ特例申請 記入方法

(寄附の申込み時にいただいた情報は既に記載されています。)

① マイナンバー(個人番号)を記入してください。

令和 年 月 日 各務原市長 殿	整理番号 9X9999
住所 〒504-8555 岐阜県各務原市那加桜町1-69	フリガナ カカミガハラ イチロウ
	氏名 各務原 一郎
電話番号 058-383-1905	個人番号 1 2 3 4 1 2 3 4 1 2 3 4
生年月日 明・大・昭 平 令 1 . 1 . 1	

② 申請住所を確認します。お住まいの自治体へ通知する住所となります。  
(令和5年1月1日時点の住所です。)  
申請後変更があった場合は変更届が必要となります。

③ 生年月日を記入してください。

記載済み内容の修正が必要な場合には、  
二重線で取消し線をひき、正しい内容を記入してください。  
氏名の変更はできません。(姓の変更を除く)

## 1. 当団体に対する寄附に関する事項

寄附年月日	寄附金額
令和 4 年 4 月 1 日	10,000 円

④ 寄附内容をご確認ください。  
複数回ご寄附いただいている場合は、申込毎(証明書毎)にご記入・ご申請ください。

① 地方税法附則第7条第1項(第8項)に規定する申告特例対象寄附者である



(注) ~~地方税法附則第7条第1項(第8項)に規定する申告特例対象寄附者とは、(1)及び(2)に該当~~

ふるさと納税以外で確定申告をする必要がない方のみチェックができます。  
(医療費控除など、他の事由で確定申告をされる方は、本項目に該当しないためお申込みできません)

今年ふるさと納税先が5自治体以内の場合のみチェックができます。  
(6自治体以上にご寄附をされている場合は、本項目に該当しないためお申込みできません)  
なお、同一自治体に複数回ご寄附されている場合、1自治体としてカウントされます。

② 地方税法附則第7条第2項(第9項)に規定する要件に該当する者である



(注) 地方税法附則第7条第2項(第9項)に規定する要件に該当する者とは、この申請を含め申

続いて、台紙に必要書類を貼ります ⇒ 裏面へ

鮮明なコピーの添付をお願いします。

マイナンバーカード(個人番号カード)をお持ちの方

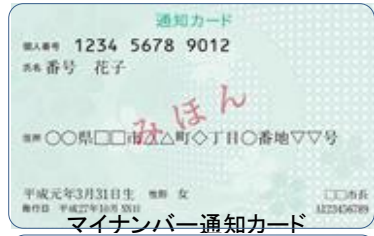


マイナンバーカード 裏面



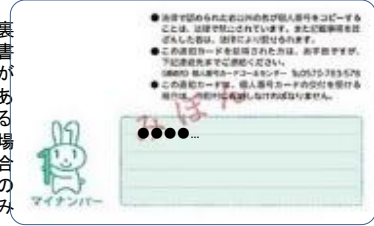
マイナンバーカード 表面

マイナンバー通知カードをお持ちの方



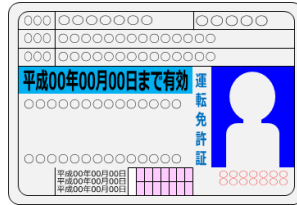
マイナンバー通知カード

裏書がある場合のみ



顔写真つき本人確認書類

(いずれか1点)



運転免許証  
(裏書がある場合は裏面も)



パスポート

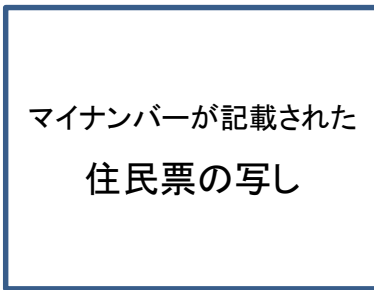
他に

運転経歴証明書  
療育手帳  
在留カード

身体障害者手帳  
精神障害者保健福祉手帳  
特別永住者証明書

など

マイナンバーカード のどちらも  
マイナンバー通知カード お持ちでない方



マイナンバーが記載された  
住民票の写し



顔写真つき本人確認書類がない場合は  
以下のいずれか2点を貼り付けてください。



国民健康保険  
被保険者証



介護保険  
被保険者証



後期高齢者  
被保険者証



年金手帳

他に

公共料金の領収書  
納税通知書 など

再度、下記をご確認ください。

- 申請書に記載されたあなたの情報は正しいですか？  はい
- 申請書にマイナンバー(個人番号)は正しく記入されていますか？  はい
- 申請書に未記入の欄はありませんか？  はい
- 確認書類貼付台紙は添付されていますか？  はい

同封の返信用封筒に入れ、ポストに投函。

封筒には必ずお名前をご記入ください。同封の返信用封筒をご使用の場合は切手貼付は不要です。特定記録郵便・簡易書留をご利用の場合、その差額はご負担ください。

以上で申請は終わりです。後日、受付書が届きましたら大切に保管ください。